

Οδηγίες-επεξηγήσεις

- * Υποχρεωτικά πεδία
- 1. Αναγράφεται η επωνυμία της δημόσιας αρχής, όπως αυτή πρέπει να αναφέρεται στη χορηγούμενη νομική πληροφορία.
- 2. Αναγράφεται το πρόσωπο με το οποίο θα επικοινωνεί το προσωπικό του Ινστιτούτου, σε περίπτωση ανάγκης παροχής πληροφοριών.
- 3. Αναγράφεται το δίκαιο ως προς το οποίο ζητείται η παροχή νομικής πληροφορίας. Σε περίπτωση ερωτημάτων για περισσότερα του ενός δίκαια, είναι απαραίτητη η αναφορά όλων των δικαίων. Σε περίπτωση εννόμων τάξεων με πολιτειακή δομή, είναι χρήσιμη η αναφορά της Πολιτείας, αν είναι γνωστή στον αιτούντα.
- 4. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκθέσουν το ερώτημα με σαφήνεια, ακρίβεια και λακωνικότητα. Επί πολλαπλών ερωτημάτων, αυτά πρέπει να αριθμούνται. Το Ινστιτούτο δεν εξετάζει σε καμία περίπτωση ερωτήματα τα οποία δεν είναι δεόντως συγκεκριμένα. Εντόνως συνιστάται η διατύπωση του ερωτήματος από πρόσωπο που διαθέτει νομική κατάρτιση (νομικό σύμβουλο, απόφοιτο νομικής σχολής, κλπ).
Αν ο χώρος δεν επαρκεί, το κείμενο της αιτήσεως συνεχίζεται σε ξεχωριστό φύλλο και υπογράφεται από τον αιτούντα.
- 5. Συνιστάται η επισύναψη λοιπών στοιχείων τα οποία δύνανται να διαφωτίσουν το προσωπικό του Ινστιτούτου κατά την έρευνα των ερωτημάτων και τη διεκπεραίωση της αιτήσεως. Τέτοια στοιχεία είναι, ιδίως, ενδεχόμενη δικαστική απόφαση, σχετικά αλλοδαπά έγγραφα, άλλα στοιχεία του φακέλου κλπ.

Η αίτηση και τα τυχόν επισυναπτόμενα έγγραφα μπορούν να αποσταλούν μέσω fax, να επισυναφθούν σε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με την ένδειξη θέματος: αίτηση νομικής πληροφορίας) ή να κατατεθούν απευθείας στη Γραμματεία του Ινστιτούτου, καθημερινά μεταξύ 09:00-14:30.

Για την επίλυση τυχόν προβλημάτων ή αποριών κατά τη σύνταξη της αιτήσεως, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τη Γραμματεία του Ινστιτούτου.